

Funktionsbeschreibung

1. Bezeichnung der Funktion

Ressortleiter Ausbildung, Mitglied des Zentralvorstandes

2. Vorgesetztes Gremium

Zentralvorstand

3. Hauptaufgaben, Ziele der Funktion

J+S Verbandscoach

- Arbeitet mit dem SBSF J+S Ausbildungsverantwortlichen zusammen.
- Zuständig für die Administration, Koordination der Kursdaten, Kursdurchführung, J+S Datenbank, Reservationen für J+S Kurse.
- J+S Administration: Pflege der Datenbank, Kurse (Trainings U Mannschaften, Lager etc.) erfassen und abschliessen, Teilnehmerdaten pflegen
- Kontakt mit den J+S Coaches der Vereine und bietet Weiterbildungen an

Umpire

- Strategische Planung und Koordination mit der Umpire Kommission in Bezug auf die Ausbildung; Unterstützung der Durchführung der Ausbildung, Wiederholungskurse (Reservationen)
- Digitalisierung der Umpire Ausbildung

Scoring

- Absprache mit Scoringkommission bezüglich Kursdurchführung

Trainer

- Organisieren von Coach Clinics Baseball und Softball

Allgemein

- Budgetplanung vom Ressort
- Kontribution zu Jahresbericht

4. Zeitaufwand und Entschädigung

Zeitaufwand ca. 2-4h pro Monat, kann stark variieren

- Entschädigung gemäss SBSF-Spesenreglement für ZV-Funktion
- CHF 5000.00 pro Jahr für J+S Verbandscoach Aufgaben

5. Teilnahme an Sitzungen

- Nimmt an der Generalversammlung und den Sitzungen des Zentralvorstandes teil
- Nimmt an allen übrigen Sitzungen vom SBSF nach eigenem Ermessen teil
- Nimmt an der J+S Verbandscoach Konferenz und der J+S Herbstkonferenz des BASPO teil.

6. Anforderungen an den Funktionsinhaber

- Integre, anerkannte, sportlich orientierte Persönlichkeit
- Praktische Erfahrung im Bereich Baseball und/oder Softball
- Hat J+S Kurs absolviert
- Teamplayer
- Gute Sprachkenntnisse in Deutsch und Englisch